

Ansökan om skolskjuts för elev i gymnasiesärskola

Ansökan om skolskjuts till kommunal skola i Malmö lämnas direkt till skolan. Ansökan om skolskjuts till kommunal skola i annan kommun eller till fristående skola lämnas till gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen, se adress nedan.

Personuppgifter

Elevens namn		Elevens personnummer	
Folkbokföringsadress		Postnummer och ort	
Skolans namn		Skolans adress	

Uppgifter om vårdnadshavare (för omyndig elev)

Namn (vårdnadshavare 1)		Namn (vårdnadshavare 2)	
Adress		Adress	
Postnummer	Ort	Postnummer	Ort
Telefonnummer och/eller mejladress		Telefonnummer och/eller mejladress	

Ansökan gäller

☐ Hösttermin:	☐ Läsår:
☐ Vårtermin:	☐ Annan period:
Skäl för ansökan	
☐ Färdvägens längd	☐ Trafikförhållanden
☐ Funktionsnedsättning	☐ Annan särskild omständighet
Beskrivning av skälet för ansökan	
Bilaga	
☐ Läkarintyg bifogas (rekommenderas vid ansökan utifrån funktionsnedsättning)	

Ansökan om skolskjuts för elev i gymnasiesärskola

Underskrift

Myndig elev undertecknar ansökan. För omyndig elev undertecknas ansökan av vårdnadshavare.

Datum	Underskrift myndig elev	Namnförtydligande myndig elev
Datum	Underskrift vårdnadshavare 1 (omyndig elev)	Namnförtydligande vårdnadshavare 1
Datum	Underskrift vårdnadshavare 2 (omyndig elev)	Namnförtydligande vårdnadshavare 2

Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningens anteckningar

Beslut ☐ Skolskjuts beviljas Beslutet gäller under förutsättning att de förhållanden som ligger till grund för bedömningen inte väsentligen förändras.		Beslut gäller för perioden ☐ Hösttermin ☐ vårtermin ☐ Läsår ☐ Annan period
Datum	Underskrift (beslutsfattare enligt delegation)	Namnförtydligande