



INFORMATION

För grundskoleelever som bor i Sverige gäller den svenska skolplikten. I vissa undantagsfall kan eleven dock fullgöra skolplikten på annat sätt än i ordinarie grundskola. För att detta ska kunna godkännas krävs att den alternativa verksamheten som erbjuds barnet framstår som ett fullgott alternativ till utbildningen i grundskolan. God insyn i den alternativa verksamheten är också nödvändig. Likaså krävs synnerliga skäl i det enskilda fallet. Rätten till att fullgöra skolplikt på annat sätt regleras i Skollagen (2010:800) 24 kap. 23 §. För information om hur vi samlar in och behandlar dina personuppgifter, se nedan.

Ifylld ansökan skickas till Grundskoleförvaltningen, se adress nedan.

UPPGIFTER OM ELEV

Förnamn och efternamn	Personnummer (ååmmdd-xxxx)	
Skolans namn	Elevens klass	
Adress	Postnummer	Ort

ANSÖKAN

Datum för frånvaron från ordinarie skola	Antal skoldagar
--	-----------------

TILL ANSÖKAN SKA ÄVEN INFORMATION OM FÖLJANDE PUNKTER BIFOGAS:

- ☐ Information om den alternativa skolgången. Denna ska vara ett fullgott alternativ och motsvara den utbildning och de mål som erbjuds i den ordinarie grundskolan.
- ☐ Information om hur kommunens behov av insyn i elevens alternativa skolgång kan tillgodoses.
- ☐ Information om de synnerliga skälen för den alternativa skolgången, utifrån elevens enskilda behov.

VÄRDNADSHAVARES UNDERSKRIFT

Vid gemensam vårdnad krävs båda vårdnadshavarnas underskrifter

Ort och datum	Ort och datum
Vårdnadshavares underskrift	Vårdnadshavares underskrift
Telefonnummer och/eller mailadress	Telefonnummer och/eller mailadress

INFORMATION OM PERSONUPPGIFTER

Grundskoleförvaltningen i Malmö stad samlar in och behandlar de personuppgifter som du lämnar i syfte att kunna administrera din ansökan om att fullgöra skolplikten på annat sätt. Vi behandlar personuppgifterna, som du nu lämnar, som en del av vår myndighetsutövning och för att uppfylla det allmänna intresset att bedriva grundskoleverksamhet. Grundskoleförvaltningen behåller och gallrar de personuppgifter som du lämnar enligt styrdokumentet "Arkivhandbok för Malmö stad: styrande och stödjande verksamheter" och "Arkivredovisning för grundskolenämnden".

Här kan du läsa mer om hur vi behandlar dina personuppgifter utifrån lagkraven i EU:s dataskyddsförordning (GDPR): www.malmo.se/personuppgifter

Personuppgiftsansvarig:
Grundskolenämnden
grundskola@malmo.se
040 – 34 90 90

Malmö Stads dataskyddsombud
dataskyddsombud@malmo.se
040 – 34 10 57