

**ANSÖKAN OM UPPSKJUTEN
SKOLPLIKT**

Skolplikten inträder höstterminen det kalenderår då barnet fyller sex år. Om det finns särskilda skäl får barnet fullgöra sin skolplikt först höstterminen det kalenderår då barnet fyller sju år (7 kap 10 § Skollagen).

I ansökan anger ni de särskilda skäl ni har för att ert barn ska få uppskjuten skolplikt. De skäl ni anför i ansökan behöver styrkas exempelvis av ett skriftligt utlåtande från läkare, psykolog eller logoped.

UPPGIFTER OM ELEV

Förnamn och efternamn	Personnummer (ååmmdd-xxxx)
-----------------------	----------------------------

UPPGIFTER OM VÅRDNADSHAVARE

Förnamn och efternamn (vårdnadshavare 1)		Förnamn och efternamn (vårdnadshavare 2)	
Personnummer (ååmmdd-xxxx)		Personnummer (ååmmdd-xxxx)	
Adress		Adress	
Postnummer	Ort	Postnummer	Ort
Telefon	Telefon (mobil)	Telefon	Telefon (mobil)
E-postadress, texta gärna		E-postadress, texta gärna	

VÅRDNADSHAVARES SÄRSKILDA SKÄL TILL UPPSKJUTEN SKOLPLIKT

Beskriv nedan vilka skäl som ligger till grund för er ansökan. Det föreligger en stark presumtion för att ett barn ska börja att fullgöra sin skolplikt vid den ordinarie tidpunkten. Det ska därför finnas särskilda skäl för att skjuta upp skolplikten och en helhetsbedömning görs i varje enskilt fall.

--

BILAGOR

De skäl ni anför i ansökan behöver styrkas exempelvis av ett skriftligt utlåtande från förskola, psykolog eller logoped.
1.
2.
3.
4.

VÄRDNADSHAVARES UNDERSKRIFT, vid gemensam vårdnad krävs båda vårdnadshavares underskrifter

Ovanstående personuppgifter kommer att lagras i en databas och behandlas enligt Personuppgiftslagen (PuL). Vårdnadshavare försäkrar genom underskrift att lämnade uppgifter är riktiga.	
Datum	Datum
Vårdnadshavares underskrift	Vårdnadshavares underskrift

Blanketten skickas till:
Grundskoleförvaltningen
Skolplaceringsenheten
205 80 Malmö

Observera att vid gemensam vårdnad krävs båda vårdnadshavares underskrifter för att ansökan ska vara giltig.

GRUNDSKOLEFÖRVALTNINGEN
Skolplaceringsenheten
 Rönnblomsgatan 6 A
 205 80 Malmö
 Tel. 040-34 90 80
 Org.nr. 212000-1124
 grundskola@malmo.se
 www.malmo.se

Information om EU:s dataskyddsförordning (GDPR)

Här kan du läsa mer om hur vi behandlar dina personuppgifter utifrån lagkraven i EU:s dataskyddsförordning (GDPR): www.malmo.se/personuppgifter

Personuppgiftsansvarig: Grundskolenämnden

Adress: Grundskoleförvaltningen, Malmö stad, 205 80 Malmö

Telefon: 040-34 90 90

E-post: grundskola@malmo.se

Dataskyddsombud Malmö stad

Adress: Stadskontoret, Förvaltningsavdelningen, 205 80 Malmö

Telefon: 040-34 10 57

E-post: dataskyddsombud@malmo.se